

Ansprechpartner:
 Herr Roschek
 Telefon: (03301) 601-615
 Telefax: (03301) 601-88615
 E-Mail: wasserwirtschaft@oberhavel.de



Landkreis Oberhavel
 Fachdienst Wasserwirtschaft
 (untere Wasserbehörde)
 Adolf-Dechert-Straße 1
 16515 Oranienburg

Hinweis für den Antragsteller
 Bitte die Datenschutzerklärung zur Kenntnis nehmen und mit Ihrer Unterschrift bestätigen. Der Antrag ist vollständig ausgefüllt mit allen unter Ziffer 16 (ggf. und Ziffer 17) aufgeführten Unterlagen in **einfacher Ausfertigung in Papierform** einzureichen.

Antrag auf Erteilung einer wasserrechtlichen Erlaubnis zur Einleitung von nicht schädlich verunreinigtem Niederschlagswasser in das GRUNDWASSER

Rechtsgrundlagen §§ 8-9 und §§ 57-59 Gesetz zur Ordnung des Wasserhaushalts (WHG)

Bitte beachten Sie die **datenschutzrechtlichen Hinweise** (zwei Seiten) am Ende des Formulars. Detaillierte Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch den Landkreis Oberhavel finden Sie auf unseren Internetseiten www.oberhavel.de/Bürgerservice/Umwelt-Natur/Wasser/... und auf www.oberhavel.de/Quicknavigation/Datenschutz.

1. Bezeichnung des Vorhabens

2. Antrag für (Mehrfachnennung möglich)

Neubauvorhaben	vorhandene Bebauung / Befestigung	Straßenbau
mit einer Entwässerungsanlage	mit vorhandener Entwässerungsanlage mit neuer Entwässerungsanlage	mit Grundstücksentwässerung ohne Grundstücksentwässerung

3. Vorhaben in einer Trinkwasserschutzzone (vor Antragstellung erfragen unter wasserwirtschaft@oberhavel.de)

nein ja	Wasserwerk: <input style="width: 90%;" type="text"/>	Schutzzone: (bitte ankreuzen) <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> II III A III B </div>
------------	--	--

4. Antragsteller (Eigentümer der Entwässerungsanlagen)

Name / Firma / Behörde		Vorname / gesetzlicher Vertreter	
Straße			Hausnummer
Postleitzahl _ _ _ _	Wohnort		
Telefon	Fax	E-Mail	

5. Bevollmächtigter / Planer

Name / Firma		Vorname / gesetzlicher Vertreter	
Straße			Hausnummer
Postleitzahl _ _ _ _	Ort		
Telefon	Fax	E-Mail	

6. Grundstückseigentümer/in des Anfallgrundstückes (wenn nicht Antragsteller)

Name		Vorname	
Straße			Hausnummer
Postleitzahl	Wohnort		

7. Anfallgrundstück mit Einleitstelle in das Grundwasser

Straße			Hausnummer
Postleitzahl	Ort		
Gemarkung	Flur	Flurstück	
UTM-Koordinaten nach ETRS 89	Nordwert	Ostwert	
Grundstücksgröße (Angabe wenn gleich oder größer als 30.000 m ²):			m ²

8. Einleitstelle in das Grundwasser außerhalb des Anfallgrundstückes

Straße			Hausnummer
Postleitzahl	Ort		
Gemarkung	Flur	Flurstück	
UTM-Koordinaten nach ETRS 89	Nordwert	Ostwert	

9. Bei Einleitung in einen weiterführenden Regenwasserkanal bis zur Einleitstelle

Liegt eine Einleitung in einen Regenwasserkanal vor, so ist zusätzlich die "Anlage Angaben zum weiterführenden Regenwasserkanal" zu verwenden.

Eigentümer / Betreiber des weiterführenden Regenwasserkanals / gesetzlicher Vertreter	
Straße	
Hausnummer	
Postleitzahl	Ort
Telefon	E-Mail

10. Art der Versickerung (Zutreffendes ankreuzen, auch Mehrfachnennung möglich)

Mulden mit _____ cm Oberbodenschicht	Mulden-Rigolen / Kies-Rigolen / Rohr-Rigolen
Versickerungsbecken	Füllkörper-Rigolen (Sickerkästen)
Flächenversickerung	Versickerungsschacht Typ A / Typ B
andere Arten (bitte benennen): _____	

11. Flächenart (Zutreffendes ankreuzen und ausfüllen, Mehrfachnennung möglich)

Dachflächen	Dachmaterial (kupfer-, zink-, bleigedeckt oder andere Dachhaut)
Kfz-Verkehrsflächen	Nutzung / Befestigung / Verkehrsaufkommen (KFZ / 24h)
andere befestigte Außenflächen	Nutzung / Befestigung

12. Niederschlagswasseranfall (Bemessungsregen auf Grundlage KOSTRA-DWD-2010R*)

Rasterfeld Benennung	Ort:	Spalte:	Zeile:
im Mittel	l/s*ha	im Maximum	l/s*ha

*) amtliche Starkregenauswertung für Deutschland vom Deutsche Wetterdienst (DWD) Stand 01. November 2017
https://www.dwd.de/DE/leistungen/kostra_dwd_rasterwerte/kostra_dwd_rasterwerte.html

13. Anfallsflächen (im Bedarfsfall Beiblatt anfügen)

A_{ges} =	Abflussbeiwert =	A_{red} =

14. beantragte Einleitmenge in das Grundwasser

im Mittel	l/s	im Maximum	l/s
-----------	-----	------------	-----

15. Grundwasserstände

mittlerer höchster Grundwasserstand (mHGW):	m unter Gelände
aktueller Grundwasserflurabstand am:	m unter Gelände

16. Unterlagen, die mit dem Antrag zwingend einzureichen sind:

- Übersichtsplan mit Standort des betreffenden Grundstückes (GoogleMaps, topografische Karte, Stadtplan) und der beantragten Einleitstelle(n)
- Vorhabensbeschreibung bzw. Erläuterungsbericht
- objektbezogener Lageplan (mit Standort Versickerungsfläche(n) / Einleitstelle(n))
- Grundstücksentwässerungsplan Maßstab mindestens 1 : 200 im amtlichen Höhensystem DHHN 92 (NHN-Höhen) und mit Gefälle der Entwässerungsflächen
- Schnitte, aus denen ersichtlich wird:
 - Gründung der geplanten baulichen Anlage und Höhenlage von Grundleitungen und Versickerungsanlagen
 - Anschnitt der vorhandenen und der geplanten Geländeoberflächen m Höhenlage
 - Höhenlage des mittleren höchsten Grundwasserstandes
- aktuelle Baugrunduntersuchung (Baugrundgutachten) oder Versickerungsnachweis mittels Open-End-Test zur kf-Wert-Bestimmung
- Bemessung der Versickerungsanlage gemäß Arbeitsblatt DWA-A 138
- Bewertung für das Niederschlagswasser nach Anhang B des Merkblattes DWA-M 153 "Handlungsempfehlungen zum Umgang mit Regenwasser" in der aktuellen Fassung
- **Für Anlagen im Bestand:** Bestandsdokumentation gemäß "Technische Regeln zur Selbstüberwachung von Abwasseranlagen" in Brandenburg in der aktuellen Fassung

17. Technische Reinigungsanlagen (Zutreffendes ankreuzen)

vorhanden	nicht vorhanden	erforderlich	nicht erforderlich
-----------	-----------------	--------------	--------------------

Wenn eine Abscheideranlage für Leichtflüssigkeiten / Reinigungsanlage vorhanden oder erforderlich ist, sind folgende Unterlagen mit dem Antrag einzureichen:

Produktbezeichnung / Hersteller	Allgemeine bauaufsichtliche Zulassung / Prüfung	Einbaudatum der Anlage																																								
	<ul style="list-style-type: none"> • DIBt-Zulassung • Zustimmung im Einzelfall 	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td></tr> <tr><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td></tr> <tr><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td></tr> <tr><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td></tr> </table>																																								

- Erläuterungsbericht und Bemessung der Anlage
- Kopie der Allgemeinen bauaufsichtlichen Zulassung
- Sicherheitsdatenblätter und Verbrauchsmengen der Betriebs- und Hilfsstoffe
- Wartungs- und Entsorgungsvertrag mit einem zugelassenen Fachbetrieb
- Betrieb- und Wartungsanleitung des Herstellers
- Sachkundenachweis für die Mitarbeiter, die die monatlichen Eigenkontrollen durchführen
- bei vorhandenen Abscheideranlagen sind folgende Nachweise der letzten 2 Jahre einzureichen:
 - Entsorgung der Inhaltsstoffe
 - Betriebstagebuch über durchgeführte Kontrollen, Wartungen, Entleerungen
 - Bericht zur Generalinspektion gemäß DIN 1999 Teil 100 der Abwasseranlagen (Schächte, Einläufe, Rohrleitungen) einschließlich der Protokolle der Dichtheitsprüfungen, auch der Dichtheitsnachweise der vor- und nachgeschalteten Abwassersysteme bis zum Auslaufbauwerk in das Grundwasser

18. Für die Richtigkeit der Angaben und Kenntnisnahme der Datenschutzhinweise

Ort	Datum <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td></tr></table>											(Stempel, Unterschrift) Name der/des Unterzeichnenden Antragsteller

Ort	Datum <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td></tr></table>											(Stempel, Unterschrift) Name der/des Unterzeichnenden Grundstückseigentümer der Einleitstelle

Ort	Datum <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td><td style="border: none;"> </td></tr></table>											(Stempel, Unterschrift) Name der/des Unterzeichnenden Planverfasser

Information über die Erhebung personenbezogener Daten

Der Landkreis Oberhavel ist zur Erfüllung der gesetzlich übertragenen Aufgaben zur Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten ermächtigt beziehungsweise verpflichtet. Mit dem vorliegenden Informationsblatt möchten wir Sie über die Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten und über Ihre Rechte nach Artikel 13 und 14 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) informieren.

A. Wer ist der Verantwortliche?

Verantwortlicher für die Verarbeitung
Landkreis Oberhavel, Der Landrat, Adolf-Dechert-Straße 1, 16515 Oranienburg
Telefon: 03301 601-0, Fax: 03301 601-111, E-Mail: Info@oberhavel.de
URL: www.oberhavel.de

B. Welcher Fachbereich kann Fragen zum Verarbeitungsverfahren beantworten?

Landkreis Oberhavel, Fachbereich Umwelt, Landwirtschaft und Verbraucherschutz

C. Wer kann Fragen zum Datenschutz beantworten?

Landkreis Oberhavel,
Behördlicher Datenschutzbeauftragter, Adolf-Dechert-Straße 1, 16515 Oranienburg
Telefon: 03301 601-3608, E-Mail: Datenschutz@oberhavel.de

D. Wofür werden meine Daten genutzt und auf welcher Rechtsgrundlage?

Die Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt zum Zweck der Bearbeitung von Erlaubnis-, Genehmigungs- und Anzeigeverfahren im Rahmen der Wasserbewirtschaftung und des Gewässerschutzes. Die Rechtsgrundlagen zur Datenverarbeitung sind Art. 6 Abs. 1 Buchstabe c der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) in Verbindung mit § 88 Wasserhaushaltsgesetz (WHG) und §104 Brandenburgisches Wassergesetz (BbgWG) sowie die aufgrund der beiden letztgenannten Gesetze ergangenen weiteren Rechtsvorschriften. Die Verarbeitung erfolgt unter Beachtung und Einhaltung der Datenschutzvorschriften. Sollten Ihre Daten zu einem anderen Zweck, weiterverarbeitet werden, so werden Sie vorher darüber informiert und es stehen Ihnen grundsätzlich die weiter unten genannten Rechte zu.

E. An wen werden meine Daten weitergegeben?

Im Rahmen der Bearbeitung werden Ihre personenbezogenen Daten ausschließlich auf Grundlage gesetzlicher Bestimmungen oder mit Ihrer Einwilligung in Abhängigkeit vom Vorhaben und Standort Ihres Vorhabens weitergegeben an:

- Öffentliche Stellen (beispielsweise Wasser- und Schifffahrtsamt, Landesamt für Umwelt, Gemeindeverwaltung in der Ihr Grundstück/ Vorhaben sich befindet)
- Interne Stellen (untere Landesbehörden bei der Kreisverwaltung),
- Externe Stellen (Gewässerunterhaltungsverbände, Trink- und Abwasserzweckverbände)

F. Wie lange werden meine Daten gespeichert?

Ihre Daten werden so lange gespeichert und verarbeitet, wie gesetzliche Aufbewahrungsfristen eine Speicherung vorschreiben oder dies zur Erfüllung der gesetzlichen Anforderungen erforderlich ist.

Die Aufbewahrungsfristen leiten sich in der Regel aus der Befristung der Genehmigung, Erlaubnis oder Bewilligung ab. Mit Erlöschen dieser beträgt die anschließende Aufbewahrungsfrist bis zu 30 Jahre.

G. Welche Rechte habe ich?

Auf Ihre Rechte gemäß Artikel 15 bis 22 DSGVO weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Sie haben jederzeit das Recht auf Auskunft über die bei uns zu Ihrer Person gespeicherten persönlichen Daten. Sollten Daten über Ihre Person falsch oder nicht mehr aktuell sein, dürfen Sie deren Berichtigung verlangen. Sie können außerdem die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Angaben verlangen. Weiterhin besteht ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung. Das Recht auf Datenübertragung besteht, soweit die Verarbeitung auf Ihrer Einwilligung beruht und mithilfe automatisierter Verfahren erfolgt.

H. Kann ich eine gegebenenfalls erteilte Einwilligung zur Verarbeitung meiner Daten widerrufen?

Soweit Daten erhoben werden, für die es keine rechtliche Verpflichtung gibt, können Sie jederzeit eine von Ihnen erteilte Einwilligungserklärung widerrufen. Sie können Ihre Einwilligung für die Zukunft ändern oder gänzlich widerrufen. Der Widerruf ist schriftlich oder per E-Mail an den Landkreis Oberhavel zu übermitteln.

I. Kann ich mich beschweren?

Es besteht ein Beschwerderecht bei der folgenden Aufsichtsbehörde:

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht Brandenburg
Stahnsdorfer Damm 77, 14532 Kleinmachnow,

Tel. 33203 356-0, Fax 033203 35649, E-Mail: poststelle@lda.brandenburg.de

URL: www.lda.brandenburg.de

J. Muss ich meine Daten angeben und was passiert, wenn ich das nicht tue?

Eine Pflicht besteht nicht, Ihre personenbezogenen Daten bereitzustellen. Allerdings ist eine Bearbeitung Ihres wasserrechtlichen Anliegens bei unzureichender Bereitstellung erforderlicher personenbezogener Daten nicht beziehungsweise nicht mehr möglich.

K. Werden meine Daten für eine automatisierte Bewertung oder Entscheidung genutzt?

Es erfolgt keine personenbezogene automatisierte Entscheidungsfindung (Profiling), der Sie persönlich betreffenden Aspekte oder eine Ablehnung Ihrer Anfrage durch die Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten im Zusammenhang mit der betreffenden Aufgabenerfüllung.