

Foto: Frank Liebke

Wir sind einer der größten kommunalen Arbeitgeber in der Region mit mehr als 1.400 Kolleginnen und Kollegen in vielen verschiedenen Berufen. Unsere gemeinsame Mission: Wir gestalten den Landkreis ökologisch, wirtschaftlich und sozial – für mehr Lebensqualität in Oberhavel. Bei uns ist jede Stelle einzigartig. Deshalb suchen wir Menschen, die bereit sind, sich beruflich weiterzuentwickeln und gemeinsam mit uns zu wachsen.

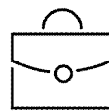
Verstärken Sie unseren Fachbereich Soziales zum nächstmöglichen Zeitpunkt als
Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (m/w/d) Fördermittel/Abrechnungen.



Vergütung:
EG 9a TVÖD (VKA)



Arbeitszeit:
Vollzeit (39 Std.), Aufgabenwahrnehmung in Teilzeit möglich, **sachgrundbefristet**, flexible Arbeitszeiten



Standort:
Oranienburg,
Möglichkeit des mobilen Arbeitens



Bewerbungsfrist:
15.02.2026

Diese spannenden Aufgaben erwarten Sie:

Unterstützen des Sozialplaners/Controllers bei der zielgerichteten finanziellen Unterstützung von sozialen Einrichtungen und Diensten im Landkreis Oberhavel zur Absicherung einer bedarfsgerechten sozialen Infrastruktur, insbesondere bei:

- Beraten über Fördermöglichkeiten und Förderbedingungen
- Bearbeiten von Förderanträgen und Feststellen der Förderwürdigkeit
- Prüfen der Kostenkalkulation und der Verwendungsnachweise in einfachen Fällen
- Bearbeiten von Rückforderungen und Widersprüchen in einfachen Fällen
- Mitwirken an der Erarbeitung und Überarbeitung von Förderrichtlinien

Krankenkosten nach § 264 SGB V

- Bearbeiten der Kostenerstattungsanträge der Krankenkassen und Vorbereiten der Unterlagen zur Zahlungsanordnung
- Bearbeiten von Widersprüchen und Rückforderungen

Kostenerstattung gemäß AG SGB XII

- Bearbeiten der Antragsunterlagen für die Kostenerstattung durch die zuständige Landesbehörde
- Überwachen der Zahlungsvorgänge, einschließlich des Überprüfens der Abschlagszahlungen

Sozialplanung

- Ermitteln der erforderlichen statistischen Daten nach Anleitung durch den Fachbereichsleiter und/oder den Sozialplaner/Controller

Wir möchten Sie kennenlernen, wenn:

- Sie über eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten, zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten oder über eine vergleichbare Ausbildung verfügen.
- Sie alternativ eine geeignete abgeschlossene dreijährige kaufmännisch-administrative Berufsausbildung mit aufgabenbezogener Berufserfahrung mitbringen oder
- Sie sechs Monate vor Erreichen eines der genannten Abschlüsse stehen.
- Sie idealerweise Kenntnisse im Sozialrecht mitbringen.
- Sie eine vertrauenswürdige Persönlichkeit mit einem hohen Maß an kommunikativen Kompetenzen sind.

Darauf können Sie sich freuen:



Gesundheit:

Betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielen Vorteilen



Wir-Gefühl:

Wir veranstalten Teamtage und Mitarbeitererevents



Onboarding:

Einführungsveranstaltung und persönliche Betreuung während der Einarbeitungszeit



Weiterbildung:

Vielfältige Angebote zur Vertiefung von Fach- und Methodenkompetenzen



Absicherung:

Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst mit betrieblicher Altersvorsorge



Verkehrsanbindung:

Gute Anbindung (ÖPNV), vergünstigtes Monatsticket (Jobticket) sowie Mitarbeiterparkplätze

Sie finden sich im Profil wieder?

Dann senden Sie Ihre Bewerbung unter Angabe des Kennwortes „SB_Fördermittel_Abrechnungen“ per E-Mail (im PDF-Format, insgesamt maximal 10 MB) an bewerbung@oberhavel.de.

Bitte legen Sie Ihrer Bewerbung folgende Unterlagen bei:

- aussagekräftiges Anschreiben
- Beurteilungen und Arbeitszeugnisse
- aktueller Lebenslauf
- vollständige Unterlagen zur Ausbildung mit Gesamtnote

Die verschlüsselte Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen ist über <https://cryptshare.oberhavel.de> möglich. Klicken Sie dort auf „Bereitstellen“.

Direkt für Sie da

Nach dem Absenden Ihrer Bewerbung bekommen Sie eine automatisierte Eingangsbestätigung. Sollten Sie diese nicht erhalten, wenden Sie sich bitte an:
Frau Miersch · 03301 601-1733 · bewerbung@oberhavel.de

Wir lieben Vielfalt

Wir lieben Chancengleichheit und freuen uns deshalb über jede Bewerbung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Erfahren Sie mehr über den Landkreis:
www.oberhavel.de

