



Foto: Frank Liebke

Wir sind einer der größten kommunalen Arbeitgeber in der Region mit mehr als 1.400 Kolleginnen und Kollegen in vielen verschiedenen Berufen. Unsere gemeinsame Mission: Wir gestalten den Landkreis ökologisch, wirtschaftlich und sozial – für mehr Lebensqualität in Oberhavel. Bei uns ist jede Stelle einzigartig. Deshalb suchen wir Menschen, die bereit sind, sich beruflich weiterzuentwickeln und gemeinsam mit uns zu wachsen.

Verstärken Sie unseren Fachbereich Service und Innere Dienste zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

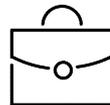
### **Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (m/w/d)** **Beschaffung und Inventarverwaltung/Versicherungsangelegenheiten.**



**Vergütung:**  
EG 9a TVÖD (VKA)



**Arbeitszeit:**  
Vollzeit (39 Std.), Aufgabenwahrnehmung in Teilzeit möglich, unbefristet, flexible Arbeitszeiten



**Standort:**  
Oranienburg,  
Möglichkeit des mobilen Arbeitens



**Bewerbungsfrist:**  
29.07.2025

#### **Diese spannenden Aufgaben erwarten Sie:**

- Erarbeiten eines Ausstattungskonzeptes nach vorheriger Prüfung und Planung des Bedarfs
- Beschaffen von Bürotechnik, Mobiliar und sonstiger Gebäudeausstattung sowie von Reparaturmaterialien mit und ohne Ausschreibung
- Auswahl des geeigneten Vergabeverfahrens und Erstellen von Vergabeunterlagen wie Leistungsverzeichnisse, Kostenschätzungen und Vertragsinhalte
- Prüfen und Werten eingehender Angebote nebst Erarbeiten und Dokumentieren eines Vergabevorschlages, Auswählen der Lieferfirma und Vertragsabschluss
- Organisieren der Warenannahme inklusive der Kontrolle der Verträge, der Lieferungen und der Rechnungen sowie Bearbeiten notwendiger Reklamationen
- Führen und Aktualisieren der Bestände
- Verwalten von Miet- und Wartungsverträgen
- Mitwirken bei der Haushaltsplanung und -überwachung für die verantworteten Konten
- Ermitteln und Überprüfen des Versicherungsbestandes sowie Erarbeiten und Abwickeln von Schadensregulierungen
- Abschließen von Versicherungsverträgen sowie Beratung zu bestehenden Versicherungen

## Wir möchten Sie kennenlernen, wenn:

- Sie über eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten, zur Kauffrau/zum Kaufmann für Büromanagement oder eine vergleichbare dreijährige kaufmännisch-administrative Ausbildung verfügen.
- Sie alternativ sechs Monate vor Erreichen eines der genannten Abschlüsse stehen.
- Sie eine vertrauenswürdige Persönlichkeit mit einem hohen Maß an kommunikativen Kompetenzen sind.
- Sie die Fahrerlaubnis Klasse B besitzen.

## Darauf können Sie sich freuen:



### Gesundheit:

Betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielen Vorteilen



### Wir-Gefühl:

Wir veranstalten Teamtage und Mitarbeitererevents



### Onboarding:

Einführungsveranstaltung und persönliche Betreuung während der Einarbeitungszeit



### Weiterbildung:

Vielfältige Angebote zur Vertiefung von Fach- und Methodenkompetenzen



### Absicherung:

Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst mit betrieblicher Altersvorsorge



### Verkehrsanbindung:

Gute Anbindung (ÖPNV), vergünstigtes Monatsticket (Jobticket) sowie Mitarbeiterparkplätze

## Sie finden sich im Profil wieder?

Dann senden Sie Ihre Bewerbung unter Angabe des Kennwortes „SB Beschaffung/Versicherung“ per E-Mail (im PDF-Format, insgesamt maximal 10 MB) an [bewerbung@oberhavel.de](mailto:bewerbung@oberhavel.de).

Bitte legen Sie Ihrer Bewerbung folgende Unterlagen bei:

- aussagekräftiges Anschreiben
- Beurteilungen und Arbeitszeugnisse
- aktueller Lebenslauf
- vollständige Unterlagen zum Studium beziehungsweise Ausbildung mit Gesamtnote

Die verschlüsselte Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen ist über <https://cryptshare.oberhavel.de> möglich. Klicken Sie dort auf „Bereitstellen“.

## Direkt für Sie da

Nach dem Absenden Ihrer Bewerbung bekommen Sie eine automatisierte Eingangsbestätigung. Sollten Sie diese nicht erhalten, wenden Sie sich bitte an:  
Frau Rothe · 03301 601-1722 · [bewerbung@oberhavel.de](mailto:bewerbung@oberhavel.de)

## Wir lieben Vielfalt

Wir lieben Chancengleichheit und freuen uns deshalb über jede Bewerbung.

## Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Erfahren Sie mehr über den Landkreis:

[www.oberhavel.de](http://www.oberhavel.de)

